

Compétences à acquérir

Compétence B1 (Intermédiaire)

B1 : Analyser les besoins et exigences des métiers en

cartographiant les acteurs et actrices ainsi que les processus ; comprenant et intégrant les métiers de la gestion ; s'adaptant aux différentes cultures ; identifiant les risques, notamment économiques, légaux et techniques.

Intermédiaire	Connaître les principes de l'éthique, du droit et de la protection de données Connaître et comprendre une stratégie d'entreprise Techniques d'analyse du marché Mots-clés : LPD/RGPD, droit, Business Analyse, stratégie d'entreprise
---------------	---

Champ d'activité de la compétence

Description et exploration initial du champ d'activité de la compétence

- **Connaître** les principes de l'éthique, du droit et de la protection de données
 - Concept de l'éthique et application à l'informatique
 - LPD et la RGPD
- **Connaître et comprendre** une stratégie d'entreprise
 - Vision et raison d'être
 - Analyse de l'environnement (contexte, tendances, concurrence, marché)
 - Forces et faiblesses (SWOT, PESTEL)
 - Segmentation et ciblage
 - Positionnement
 - Stratégie marketing
 - Gestion des risques
 - Customer Journey
- **Connaître et comprendre** les techniques d'analyse du marché
 - Sondages, collectes d'informations documentaires
 - SWOT, PESTEL
 - Segmentation, concurrence, tendances
 - Analyse et retours clients
 - Étude de faisabilité
 - Analyse des risques

Objectifs et planification

- Lecture individuelle : Pour développer ma compréhension des principes de l'éthique, du droit et de la protection des données, ainsi que ma connaissance de la stratégie d'entreprise et des techniques d'analyse du marché, je m'engage à lire les ressources suivantes ou par la présentation d'un camarade :
 - Le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) : Guide Pratique
 - Analyse de risques et étude de faisabilité (entreprise)
- Sessions de formations :
 - Stratégie d'entreprise et analyse de marché
- Projets concrets : En pratique je vais pouvoir appliquer le concept du RGPD sur le projet Koloka

Compétence B2 – (Intermédiaire)

B2 : Concevoir, évaluer, implémenter, intégrer et exploiter des services numériques produisant de la valeur pour les utilisateurs et utilisatrices en

Considérant les règles éthiques et juridiques de la profession ; tenant compte de l'existant et des environnements technologiques hétérogènes ; évaluant et sélectionnant les technologies de l'information et de la communication ; optimisant les ressources techniques, financières et humaines ; optimisant l'expérience utilisateur et utilisatrice ; garantissant la sécurité

Intermédiaire	<p>Être capable de choisir une architecture adaptée et de structurer son développement autour de celle-ci.</p> <p>Introduction aux architectures orientées service</p> <p>Connaitre et maîtriser les principaux design patterns</p> <p>Maitriser les structures de données avancées</p> <p>Maîtriser les concepts des bibliothèques et composants (principes SOLID, création de logiciels selon architecture modulaire, partage de briques logicielles)</p> <p>Mettre en œuvre la sécurité dans la construction de services (sécurité applicative)</p> <p>Mots-clés : graphes/arbres/..., design patterns, SOLID, architecture modulaire, sécurité, services</p>
---------------	---

Champ d'activité de la compétence

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Être capable** de choisir une architecture adaptée et de structurer son développement autour de celle-ci.
 - Paradigme, BDD, Infrastructure, Framework, Librairie, Langage
 - MVC
 - Réutilisabilité
- **Introduction** aux architectures orientées service (SOA)
 - Services indépendants et autonome
 - Interopérabilité fonctionnelle
 - Abstraction et réutilisation
 - Gestion, QoS et évolutivité
- **Connaitre et maîtriser** les principaux design patterns
- **Maitriser** les structures de données avancées
 - Arbres, graphes, files, piles, tas
- **Maitriser** les concepts des bibliothèques et composants (principes SOLID, création de logiciels selon architecture modulaire, partage de briques logicielles)
- **Mettre en œuvre** la sécurité dans la construction de services (sécurité applicative)

Objectifs et planification

- Lecture individuelle : Pour atteindre cet objectif je m'engage à lire les ressources dont les sujets sont :
 - System Design Pattern
 - Architectures orientées services (SOA)
 - Design Pattern présenté par Guillaume DAVID
- Sessions de formations : Possibilité d'une SF sur SOA
- Projets concrets : Le projet Koloka contient une grande partie des éléments de cette compétence ainsi que AKTS

Compétence B3 – (Intermédiaire)

B3 : Vérifier l'adéquation des solutions numériques pour les métiers de l'entreprise et autres organisations en

testant la qualité des solutions en matière de données, de systèmes et de services ; assurant l'alignement avec la stratégie d'entreprise ; vérifiant la conformité des solutions par rapport aux décisions de gestion ; sécurisant les solutions numériques en proposant des réponses aux risques ; respectant les aspects légaux ; mesurant les impacts des systèmes d'information pour les organisations

Intermédiaire	Maîtriser et appliquer les techniques d'analyse business Connaître les principes de la gestion des risques Appliquer les principes de sécurité dans le système d'information de l'entreprise (sécurité des annuaires, sécurité de l'infrastructure, etc.) Mots-clés : gestion des risques, sécurité du SI, BA
---------------	---

Champ d'activité de la compétence

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Maitriser et appliquer** les techniques d'analyse business
 - Reporting
 - Tableau de bord
 - Analyse Ad Hoc (Requêtes et études de résultats)
 - Datamining
 - Data Warehousing
 - Données et IA
- **Connaître** les principes de la gestion des risques
 - Identification et évaluation des risques
 - Analyse d'impact et hiérarchisation
 - Élaboration et mise en place d'une stratégie
 - Surveillance et continuité
 - Élaboration et mise en place d'un plan de crise
- **Appliquer** les principes de sécurité dans le système d'information de l'entreprise (sécurité des annuaires, sécurité de l'infrastructure, etc.)
 - Cybersécurité
 - Élaboration et mise en place d'une stratégie d'attaque
 - Surveillance des SI et meilleures pratiques
 - Sécurité des annuaires (AD, LDAP)

Objectifs et planification

- Pour cette fin de ce semestre, je souhaite pouvoir mettre en pratique quelques outils de la Business Analyse et gestion des risques avec le Projet Koloka ainsi que AKTS
- Lecture individuelle : Pour atteindre cet objectif je m'engage à lire les ressources dont les sujets sont :
 - System Design Pattern
 - Architectures orientées services (SOA)
 - Design Pattern présenté par Guillaume DAVID
- Sessions de formations : Cybersécurité, sécurité de l'infrastructure et des annuaire (AD) avec Xavier Barmaz

- Projets concrets : Le projet Koloka devra contenir un Dashboard représentant l'état actuel du SI afin de permettre un pilotage mais aussi une compétence de sécurité avec AWS, reporting etc...

Compétence B4 – (Intermédiaire)

B4 : Vérifier l'adéquation des solutions numériques pour les métiers de l'entreprise et autres organisations en

exploitant et valorisant les données dans des services numériques ; cartographiant les actifs numériques de l'organisation ; anticipant et gérant les changements des organisations ; mettant en œuvre une veille économique et technologique ; proposant des évolutions technologiques et métiers pour l'organisation et la communauté.

Intermédiaire	Construire des tableaux de bord pertinents Connaître les principes des données ouvertes et leurs impacts éventuels pour l'organisation de l'entreprise Intégrer des données de veille dans la gestion de l'entreprise Mots-clés : Open Data, gouvernance des données, visualisation, veille
---------------	---

Champ d'activité de la compétence

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Construire** des tableaux de bords pertinents
 - Requêtes Ad Hoc, Datawhere Housing, Datamining
- **Connaître** les principes des données ouvertes et leurs impacts éventuels pour l'organisation de l'entreprise
- **Intégrer** des données de veille dans la gestion de l'entreprise
 - **Collecte et analyse de données**
 - **Anticipation des opportunités et des risques**
 - **Prise de décision éclairée**
 - **Gestion des concurrents**
 - **Innovation et adaptation**

Objectifs et planification

- Lecture individuelle : Pour atteindre cet objectif je m'engage à lire les ressources dont les sujets sont :
 - La gouvernance des données
 - Veille IT dans la pratique
- Projets concrets : Tout projet comprend la veille IT des technologies utilisées donc l'accuration d'informations mas aussi la consommation de données ouvertes.

Compétence B5 (Intermédiaire)

B5 : Concevoir, défendre et mettre en œuvre un projet informatique en

Proposant une méthodologie adaptée à la structure de l'organisation ; intégrant les contraintes budgétaires, temporelles et stratégiques.

Intermédiaire	Être capable de pratiquer les méthodes traditionnelles et agiles en tant que membre d'une équipe de projet avec tous les paramètres (budget, temps,
---------------	---

stratégie, ...) Savoir communiquer dans une équipe de projet Mots-clés : agile, waterfall, hybride, budget, estimation, communication, etc.
--

Champ d'activité de la compétence

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Être capable de pratiquer** les méthodes traditionnelles et agiles en tant que membre d'une équipe de projet avec tous les paramètres (budget, temps, stratégie, ...).
- **Savoir** communiquer dans une équipe de projet

Objectifs et planification

- Lecture individuelle : Pour atteindre cet objectif je m'engage à lire les ressources dont les sujets sont :
 - Mise en scénario SCRUM
- Sessions de formations : Une SF SCRUM va être mise en place
- Projets concrets : Le projet Koloka ainsi que AKTS vont être effectués avec SCRUM
- VA : Lors du voyage apprenant du 1^{er} semestre nous allons pouvoir apprendre d'avantages

Compétence M6 – (Intermédiaire)

M6 : Évoluer dans un environnement changeant en

exploitant et valorisant les données dans des services numériques ; cartographiant les comprenant et anticipant les évolutions technologiques, culturelles et organisationnelles ; étant acteur ou actrice de l'innovation dans son organisation ; faisant preuve d'anticipation

Intermédiaire	Être capable d'intégrer l'impact du numérique dans un développement durable de l'entreprise Être capable de suivre les évolutions dans son domaine technologique (veille) Savoir analyser un système d'information simple pour en détecter les évolutions/améliorations possibles Être capable de tester la pertinence d'une technologie dans une problématique donnée simple Mots-clés : veille technologique, regard critique sur les technologies
---------------	---

Champ d'activité de la compétence

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Être capable** d'intégrer l'impact du numérique dans un développement durable de l'entreprise
- **Être capable** de suivre les évolutions dans son domaine technologique (veille)
- **Savoir analyser** un système d'information simple pour en détecter les évolutions/améliorations possibles.
- **Être capable** de tester la pertinence d'une technologie dans une problématique donnée simple

Objectifs et planification

- Semaine de la durabilité : Effectuée mais uniquement la préparation du contenu
- Projet concret : Utilisation de System Design Pattern comme la technologie de conteneurisation et le serverless (AWS) dans le projet Koloka.

Compétence M7 – (Intermédiaire)

M7 : Mettre en œuvre les méthodologies et les outils nécessaires aux différents champs d'action de l'organisation en les appliquant

à la gestion de projets informatiques ; au développement logiciel ; au déploiement et à l'exploitation des systèmes d'information; à la gestion des risques; à la gestion d'entreprise

Intermédiaire	En fonction des projets déterminés autour de la « Conception et implémentation des services numériques », connaître, appliquer et mettre en œuvre les méthodologies et les outils adaptés Adopter un regard critique sur ces méthodologies et outils Mots-clés : gouvernance de la sécurité, programmation avancée, architecture...
---------------	---

Champ d'activité de la compétence (lien avec la B5)

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- Connaître, appliquer et mettre en œuvre les méthodologies et les outils adaptés
- Adopter un regard critique sur ces méthodologies et outils

Objectifs et planification

- Lecture individuelle : Pour atteindre cet objectif je m'engage à lire les ressources dont les sujets sont :
 - Mise en scénario SCRUM
- Sessions de formations : Une SF SCRUM va être mise en place
- Projets concrets : Le projet Koloka ainsi que AKTS vont être effectués avec SCRUM
- VA : Lors du voyage apprenant du 1^{er} semestre nous allons pouvoir apprendre d'avantages

Compétence M8 – (Intermédiaire)

M8 : Identifier, choisir et adapter les solutions appropriées en les justifiant d'un point de vue

économique, méthodologique, technologique, sociétal, environnemental, éthique, légal

Intermédiaire	En fonction des projets déterminés autour de la « Conception et implémentation des services numériques », savoir identifier, choisir (y-c défendre) et adapter les solutions les plus appropriées pour les défis rencontrés Mots-clés : gouvernance de la sécurité, programmation avancée, architecture, protection de données, conformité aux besoins...
---------------	---

Champ d'activité de la compétence

- Découle de l'expérimentation des autres compétences.

Objectifs et planification

Cela découle de la Business Analyse faite au préalable, un rapport devrait justifier le choix technologique utilisé.

Compétence M9 – (Intermédiaire)

M9 : Appliquer des techniques efficaces de communication en fonction de son rôle en

s'intégrant dans l'organisation ; s'adaptant aux besoins des différents acteurs et actrices ; accompagnant les utilisateurs et utilisatrices dans le processus de changement

Intermédiaire	<p>Appliquer différentes techniques de communication (comme membre d'équipe) Connaître les principes de communication en lien avec le projet (documentation, bonnes pratiques, standards, storytelling, etc.) Gérer les ressources humaines d'un projet Mots-clés : Communication interne et externe en entreprise, techniques diverses</p>
---------------	---

Champ d'activité de la compétence

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Appliquer** différentes techniques de communication (comme membre d'équipe).
- **Connaître** les principes de communication en lien avec le projet (documentation, bonnes pratiques, standards, storytelling, etc.)
- **Gérer** les ressources humaines d'un projet

Objectifs et planification

Au moyen des différents projets réaliser nous allons faire un tournus des rôles pour apprendre les responsabilités et missions de ceux-ci.

Compétence P10 – (Intermédiaire)

P10 : S'intégrer et collaborer efficacement dans une grande variété de contextes en

S'adaptant à des personnes ayant des référentiels différents ; étant capable de remettre en question sa propre culture et favoriser une approche orientée résultats ; valorisant les idées et en laissant de la place aux autres ; fédérant les apports des différents acteurs et actrices ; créant des conditions propices au travail en équipe ; exploitant de manière optimale les différents canaux de communication

Intermédiaire	<p>Être capable de choisir et de défendre une méthode de gestion de projet (traditionnelle ou agile) selon le type de projet puis de conduire un projet simple avec la méthode choisie Connaître et savoir utiliser différents outils de créativité permettant des idées « out-of-the-box » Gérer les problèmes dans une petite équipe de projet Mots-clés : méthodes de gestion de projets, créativité, gestion des problèmes, design thinking Mots-clés : design thinking, communication, styles de management</p>
---------------	--

Champ d'activité de la compétence (lien avec d'autres compétences)

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Être capable** de choisir et de défendre une méthode de gestion de projet (traditionnelle ou agile) selon le type de projet puis de conduire un projet simple avec la méthode choisie
- **Connaître** et **savoir** utiliser différents outils de créativité permettant des idées « out-of-the-box »
- **Gérer** les problèmes dans une petite équipe de projet

Objectifs et planification

AR : Au moyen d'un article réflexif, je vais pouvoir exposer les prises de décisions justifiées lors de la rencontre de certaines des problématiques qu'emmène cette compétence.

Compétence P11 – (Intermédiaire)

P10 : S'intégrer et collaborer efficacement dans une grande variété de contextes en

Aptitudes à apprendre ensemble avec d'autres membres de l'équipe et à créer de nouvelles connaissances

Intermédiaire	Maîtriser le dialogue (écoute, suspension du jugement, bienveillance) Utiliser l'action comme moyen habituel d'apprentissage Expérimenter l'utilisation de « learning contract » d'équipe (LCE) pour guider les choix d'actions et d'apprentissages de l'équipe Mots-clés : dialogue, apprentissage par l'action, contrat d'apprentissage, ...
---------------	---

Champ d'activité de la compétence

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Maîtriser** le dialogue (écoute, suspension du jugement, bienveillance)
- **Utiliser** l'action comme moyen habituel d'apprentissage
 - Méthode APE (Apprentissage par expérience) et intégration de « meaning ».
- **Expérimenter** l'utilisation de « learning contract » d'équipe (LCE) pour guider les choix d'actions et d'apprentissages de l'équipe

Objectifs et planification

- Le contrat d'équipe est un moyen d'assurer cette compétence, il va de soi que nous devons mettre en pratique rapidement les obligations du contrat créé.

Compétence P12 – (Intermédiaire)

P12 : Les attitudes personnelles pour apprendre à apprendre

Capacités de faire des choix d'apprentissage et de réaliser des résultats dans le développement de compétences.

Intermédiaire	Etre capable de rédiger un plan d'apprentissage personnel avec l'accompagnement d'un team coach Comprendre et utiliser judicieusement les différents outils d'apprentissage du programme (journal d'apprentissage, portfolio, articles réflexifs, etc.) Relier le contrat d'apprentissage personnel aux différents artefacts du programme pour développer des compétences Etre capable d'explicitier ses forces et ses faiblesses en tant qu'apprenant. Connaître et comprendre les théories de base du développement des compétences personnelles Mots-clés : artefact du programme, développement de compétences, ...
---------------	---

Champ d'activité de la compétence

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Etre capable de rédiger** un plan d'apprentissage personnel avec l'accompagnement d'un team coach
- **Comprendre** et **utiliser** judicieusement les différents outils d'apprentissage du programme (journal d'apprentissage, portfolio, articles réflexifs, etc.)
- **Relier** le contrat d'apprentissage personnel aux différents artefacts du programme pour développer des compétences
- **Etre capable d'expliquer** ses forces et ses faiblesses en tant qu'apprenant.
- **Connaître** et **comprendre** les théories de base du développement des compétences personnelles

Objectifs et planification

- Par le moyen de la rédaction du contrat d'apprentissage, je vais pouvoir établir les différents objectifs à atteindre pour la fin du semestre, ainsi me mettre à jour lorsque je sors du cadre posé dans ce contrat.

Compétence P13 – (Intermédiaire)

P13 : Auto-gestion et auto-discipline

Aptitudes à déterminer par soi-même ses objectifs, fixer les plans d'actions correspondants et les réaliser via une organisation personnelle optimisée.

Intermédiaire	Connaître les bases théoriques de la gestion du temps, savoir choisir ou créer les outils d'autogestion qui facilitent son travail Mettre en pratique le plan d'apprentissage dessiné Comprendre ses besoins, sa façon de faire face au stress et à la pression du travail. Faire preuve d'autodiscipline Se développer soi-même et contribuer au développement de son équipe Mots-clés : gestion du temps, auto-gestion, besoins propres à son développement, ...
---------------	--

Champ d'activité de la compétence

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Connaître** les bases théoriques de la gestion du temps, savoir choisir ou créer les outils d'autogestion qui facilitent son travail
 - Priorisation, Matrice d'Eisenhower, Méthode Pomodoro, Planification
- **Mettre en pratique** le plan d'apprentissage dessiné
- **Comprendre ses besoins**, sa façon de faire face au stress et à la pression du travail
 - Matrice d'Eisenhower
- **Faire** preuve d'autodiscipline
- **Se développer** soi-même et **contribuer** au développement de son équipe

Objectifs et planification

Le contrat d'apprentissage va pouvoir me permettre de déterminer les points en suspens ou l'avance que j'ai dans certaine compétence. L'utilisation de certain principe comme la

méthode Pomodoro ainsi que la planification hebdomadaire m'est de grande utilité. Sans oublier la force de l'utilisation de SCRUM niveau personnel.

Compétence P15 – (Intermédiaire)

P15 : Le coaching et le développement de compétences

Aptitudes à augmenter l'apprentissage et à améliorer le fonctionnement d'un individu ou d'un groupe.

Intermédiaire	Savoir appliquer les théories en pratique dans le travail en équipe et à la gestion d'équipe. Savoir construire une vision partagée et des valeurs communes qui encadrent l'action de l'équipe Avoir réalisé des expériences dans la gestion d'une équipe en tant que leader Mots-clés : vision, valeurs, gestion d'équipe, ...
---------------	--

Champ d'activité de la compétence (lien autres compétences)

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Savoir appliquer** les théories en pratique dans le travail en équipe et à la gestion d'équipe
- **Savoir construire** une vision partagée et des valeurs communes qui encadrent l'action de l'équipe
- **Avoir réalisé** des expériences dans la gestion d'une équipe en tant que leader

Objectifs et planification

- Dans la réalisation des différents projet, nous allons effectuer un tournus des rôles afin de mieux comprendre les responsabilité de chacun, mais aussi au niveau sociale comment améliorer la cohésion de l'équipe ou lorsque cela croche socialement.

Compétence P16 – (Intermédiaire)

P16 : Le courage de faire des choix

Aptitudes à augmenter l'apprentissage et à améliorer le fonctionnement d'un individu ou d'un groupe.

Intermédiaire	Maîtriser les bases de coaching individuel et les mettre en pratique Etre capable d'accompagner un coaché dans l'identification des compétences acquises, à développer, et/ou à acquérir Avoir participé comme coaché à des séances de coaching individuel Mots-clés : coaching, développement de compétences, ...
---------------	--

Champ d'activité de la compétence

Description du champ d'activité de la compétence orienté objectifs.

- **Maîtriser** les bases de coaching individuel et les mettre en pratique
 - Capaciter à cerner la problématique
 - Développer des stratégies de résolution
 - Elaboration d'un plan d'action progressif et adaptée
 - Valorisation et intégration de l'évolution et des réussites
- **Etre capable** d'accompagner un coaché dans l'identification des compétences
- **Avoir participé** comme coaché à des séances de coaching individuel

Objectifs et planification

- Je vais effectuer deux séances en tant que coach à deux camarades et deux séances où je serai coaché. Tout cela avec un plan de séance mais aussi pouvoir piloter/conseiller le coaché selon son état d'avancement.